

## Öffentliche Ausschreibung

[muehlboeck@ooegemeindebund.at](mailto:muehlboeck@ooegemeindebund.at)

Geschäftszahl: PAD/21/02198901/001/AA

## AUFNAHME VON LEHRLINGEN

### Personalabteilung

FB 01- Personalbereitstellung

[lpd-o-pa-personalbereitstellung@polizei.gv.at](mailto:lpd-o-pa-personalbereitstellung@polizei.gv.at)

### Bernhard SEIDL, BezInsp

Sachbearbeiter

[bernhard.seidl@polizei.gv.at](mailto:bernhard.seidl@polizei.gv.at)

+43 (0)59133 40 5105

Gruberstraße 35, 4020 Linz

E-Mail-Antworten sind bitte unter Anführung der  
Geschäftszahl zu richten an:

[lpd-o-pa-personalbereitstellung@polizei.gv.at](mailto:lpd-o-pa-personalbereitstellung@polizei.gv.at)

Bei der Landespolizeidirektion Oberösterreich werden 2 Lehrlinge im Lehrberuf Sicherheits-  
verwaltungsassistentIn mit Dienstort Wels aufgenommen.

Die Lehrzeit beginnt mit 1. August 2022, dauert 3 Jahre und endet mit der Lehrabschlussprüfung.  
Im Anschluss an die Behaltefrist besteht kein Anspruch auf Weiterbeschäftigung.

### Voraussetzungen:

- österreichische Staatsbürgerschaft
- positiver Abschluss der 8. Schulstufe
- Abschluss des 9. Pflichtschuljahres
- volle Handlungsfähigkeit
- persönliche und fachliche Eignung
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Vollimmunisierung gegen COVID-19 (SARS-CoV-2)

### Anforderungen:

- gute EDV-Grundkenntnisse
- Einsatz- und Lernbereitschaft
- Merkfähigkeit und Genauigkeit
- Kontaktfreudigkeit und gute Umgangsformen

### Berufsprofil:

- Arbeiten im Posteingang und Postausgang erledigen
- Texte und Schriftstücke korrekt und formgerecht erstellen
- Bestände (wie Büromaterial, Dokumente) beschaffen und führen
- Arbeiten im Rahmen des Zahlungsverkehrs durchführen
- Termine und Besprechungen vor- und nachbereiten
- Kunden oder Parteien informieren und betreuen
- administrative Arbeiten mit Hilfe der betrieblichen EDV durchführen
- Statistiken, Dateien und Karteien anlegen, warten und auswerten

Bezahlung:

Die Bezahlung der Lehrlinge erfolgt nach dem Kollektivvertrag.

Die Bewerbungsunterlagen haben zu beinhalten:

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie)
- Geburtsurkunde (Kopie)
- Die letzten beiden Schul(abschluss)zeugnisse (Kopie)  
(die Originale sind zu einem eventuellen Vorstellungsgespräch mitzubringen)
- Nachweis der Vollimmunisierung gegen Covid-19 (SARS-CoV-2). Sofern der Nachweis der Vollimmunisierung nicht zum Zeitpunkt der Bewerbung für die Aufnahme vorliegt, ist dieser spätestens vor der Unterfertigung eines Lehrvertrages vorzuweisen!

Die Bewerbungsunterlagen sind bis spätestens

**31. Jänner 2022**

per Email an [LPD-O-PA-Personalbereitstellung@polizei.gv.at](mailto:LPD-O-PA-Personalbereitstellung@polizei.gv.at) zu übermitteln.

Mit den Bewerber/innen wird eine Eignungsdiagnostik im Hinblick auf die persönliche und fachliche Eignung durch den Psychologischen Dienst des BM.I durchgeführt. Wird dieser Eignungstest positiv absolviert, ergeht eine Einladung zu einem Bewerbungsgespräch.

Kontaktmöglichkeiten:

Landespolizeidirektion Oberösterreich - Personalabteilung

BezInsp Bernhard SEIDL

Telefon: 059133/40-5105

[Bernhard.Seidl@polizei.gv.at](mailto:Bernhard.Seidl@polizei.gv.at)

Linz, am 15.12.2021

Für den Landespolizeidirektor:

gez. RegRat Alfred EDER, ADir